



ESCOLA
SAÚDEVEL
MEN+TE

AE
DR. MÁRIO
FONSECA



EQAVET

European Quality Assurance
in Vocational Education and Training

PLANO DE AÇÃO



EDUCAÇÃO

Neste plano de Ação são estabelecidas metas aprovadas em Conselho Pedagógico e Conselho Geral para o ciclo 2019-2022. As ações previstas são revistas de modo a possibilitar o ajuste atempado, sempre baseado nos resultados obtidos na avaliação.

Dos valores obtidos no ciclo base 2013-2016, definimos as metas para o ciclo de 2019-2022. No encaço destas metas foram propostas ações que o Conselho Pedagógico e o Conselho Geral aprovaram, assim como os responsáveis pela aplicação das mesmas. Mas, para averiguar atempadamente se estas ações/veículos estão bem direcionados, designaram-se os responsáveis/supervisores, que apresentarão os resultados ao Conselho Pedagógico e ao Conselho Geral que proporá o ajuste das ações.

Em suma, na fase de revisão pretende-se sempre que a reflexão sobre os resultados apurados contribua para a elaboração de Planos de Melhoria que consecutivamente serão alvo de análise, cada vez mais cedo, contribuindo assim para que a escola assuma a cultura do processo de implementação do sistema EQAVET, atuando de forma eficaz, promovendo o sucesso do ensino profissional.

A construção do Plano de Ação pelas três fases, em cada indicador, está descrita no Documento Base [da pág. 14 à 21]. Apresentam-se, de seguida, as tabelas resultantes:

INDICADOR 4. Taxa de conclusão em cursos de EFP:

a) Número de formandos que concluíram com êxito cada modalidade.

b) Número de formandos que abandonaram cada modalidade.

Objetivos	Fase do Planeamento			Fase da Implementação		Fase de Avaliação/Revisão	
	Ciclo			Ações	Responsáveis	Monitorização	Documentos de Suporte
	Base	2013-2016	Metas: 2019-2022				
O1.Reduzir a taxa de desistência	1.º ano:	21,74%	Reduzir a taxa de abandono nos cursos de dupla certificação, não ultrapassando a taxa de 10% [PE p.40]	A1. Monitorizar os comportamentos de risco [PE p.40]	DT; GApA; SPO	Equipa EQAVET Secção de Avaliação Interna Secção do Comportamento Serviço de Psicologia e Orientação Diretor de Turma/Curso	Relatório trimestral do GApA Relatório da Secção de Avaliação Interna Registos dos Serviços de Psicologia e Orientação
	2.º ano:	11,11%		A2. Proporcionar aos alunos atendimento personalizado no âmbito da orientação escolar e profissional [PE p.40]	DT; SPO		
	3.º ano:	12,50%		A3.Facultar aos alunos a oferta formativa e educativa mais adequada aos seus interesses e perfis [PE p.40]	SPO; Conselho Pedagógico;		
O2.Melhorar a taxa de transição entre anos letivos	1.º ano:	78,26%	Melhorar em 2% a taxa de transição/conclusão por ano de escolaridade nos anos de maior insucesso [PE p.36]	A4.Desenvolver uma ação concertada com os Encarregados de Educação (EE) e organismos de apoio à família e aos jovens [PE p.40]	DT; SPO; CPCJ; EMAT	Equipa EQAVET Secção de Avaliação Interna Conselho de Turma	Relatório da Secção de Avaliação Interna Atas das reuniões de Avaliação dos Conselhos de Turma Plano de Atividades da Turma (PAT)
	2.º ano:	88,89%		A5.Analisar resultados e/ou aspetos críticos em cada disciplina com vista a estabelecer Planos de Melhoria [PE p.36]	Grupo Disciplinar; Conselho de Turma		
	3.º ano:	87,50%		A6.Adaptar os conteúdos às necessidades do Mercado de Trabalho			
O3.Aumentar a percentagem de alunos no Quadro de Excelência	3.º ano	14,29%	Atingir 5% dos alunos no Quadro de Excelência [PE p.37]	A7.Revestir as atividades dos referenciais de cariz prático envolvendo a comunidade educativa	Direção	Secção de Avaliação Interna	Relatório da Secção de Avaliação Interna Plano de Atividades da Turma (PAT)
				A8.Reconhecer o mérito escolar na intervenção pedagógica dos alunos, através da sua visibilidade e reconhecimento público - Quadros de Excelência [PE p.37]			
O4.Intensificar o relacionamento com os Pais/Encarregados de Educação	Por convocatória	Estudo feito a partir de 2018/2019	Atingir o valor médio de 4 vezes/ano	A9.Convidar os Pais/Encarregados de Educação para atividades dinamizadas pelos alunos	Conselho de Turma	Diretor de Turma/Curso	Plano de Atividades da Turma (PAT)
	Por Iniciativa		Atingir o valor médio de 2 vezes/ano [registos no PAT]	A10.Ajustar os horários de atendimento ao de trabalho do Encarregado de Educação	Diretor de Turma		

INDICADOR 5. Taxa de colocação após conclusão de cursos de EFP:

- a) Informação sobre o destino dos formandos após a conclusão da formação.
 b) Proporção de formandos empregados após a conclusão da formação.

Fase do Planeamento			Fase da Implementação		Fase de Avaliação/Revisão	
Objetivos	Ciclo		Ações [PE p. 46 "Perfil dos alunos à Saída da escolaridade obrigatória"]	Responsáveis	Monitorização	Documentos de Suporte
	Base: 2013-2016	Metas: 2019-2022				
O5.Melhorar a Classificação média da Formação em Contexto	17,15 valores	18 valores	A11.Sessões de trabalho com as empresas/instituições de forma a envolvê-las na Formação de acordo com as suas necessidades.	DT; CT; SPO	Equipa EQAVET Secção de Avaliação Interna Serviço de Psicologia e Orientação Diretor de Turma/Curso Secção do Comportamento	Grelhas de Registo da Avaliação da FCT dos Professores Orientadores da FCT Plano de Atividades da Turma (PAT) Grelha de Avaliação
			A12.Sessões de trabalho/Visitas de Estudo de toda a turma aos futuros Locais de FCT.			
			A13.Seleção dos Locais de FCT tendo em conta, cumulativamente, os critérios: I - Ausência de registo de ocorrência; II - Ordem decrescente da média obtida na totalidade dos módulos/UFCTs.			
O6.Aumentar a taxa de empregabilidade	93,00%	A totalidade dos Formandos (100%) ficarem empregados e/ou Prosseguirem estudos	A14. Articulação com o GIP [Gabinete de Inserção Profissional] da Câmara Municipal de Lousada.	SPO	Equipa EQAVET Secção de Avaliação Interna Serviço de Psicologia e Orientação	
			A15.Proporcionar aos alunos sessões onde desenvolvam capacidades/estratégias/comportamentos em entrevistas de emprego.	CT; DICAS; SPO		

INDICADOR 6. Utilização das competências adquiridas no local de trabalho:

a) Informação sobre o emprego obtido pelos formandos após conclusão da formação.

Fase do Planeamento			Fase da Implementação		Fase de Avaliação/Revisão	
Objetivos	Ciclo		Ações [PE p. 46, alíneas a); b); c) e e) - "Perfil dos alunos à Saída da escolaridade obrigatória"]	Responsáveis	Monitorização	Documentos de Suporte
	Base: 2013-2016	Metas: 2019-2022				
O5.Melhorar a Classificação média da Formação em Contexto	17,15 valores	18,00 valores	A11.Sessões de trabalho com as empresas/instituições de forma a envolvê-las na Formação de acordo com as suas necessidades.	DT; CT; SPO	Equipa EQAVET Secção de Avaliação Interna Serviço de Psicologia e Orientação Diretor de Turma/Curso Secção do Comportamento	Grelhas de Registo da Avaliação dos Professores Orientadores da FCT Plano de Atividades da Turma (PAT)
			A12.Sessões de trabalho/Visitas de Estudo de toda a turma aos futuros Locais de FCT.			
			A13.Seleção dos Locais de FCT tendo em conta, cumulativamente, os critérios: I - Ausência de registo de ocorrência; II - Ordem decrescente da média obtida na totalidade dos módulos/UFCTs.			
O7.Aumentar a taxa de empregabilidade na área	0,00%	50% dos formandos desempenharem as suas funções na área de Formação	A16.Concertar com a CIM, quais as áreas de formação a incluir na nossa Oferta, centrados nas preferências dos alunos.	Coordenador Oferta Formativa; SPO	Equipa EQAVET Secção de Avaliação Interna	Grelhas de Registo
			A17.A Escola deve selecionar as empresas/instituições para a FCT, que possam garantir efetiva empregabilidade.			
			A18.Sessões de trabalho com as empresas/instituições de forma a ajustar os referenciais às necessidades dos empregadores.			

INDICADOR 6. Utilização das competências adquiridas no local de trabalho:

b) Taxa de satisfação dos formandos e dos empregadores com as competências/ qualificações adquiridas.

Fase do Planeamento				Fase da Implementação		Fase de Avaliação/Revisão	
Objetivos	Competências avaliadas pelos empregadores	Ciclo		Ações	Responsáveis	Monitorização	Documentos de Suporte
		Base: 2013-2016	Metas: 2019-2022				
O8.Melhorar a percentagem de empregadores "Muito Satisfeitos"	Competências Técnicas inerentes ao posto de Trabalho	18,20%	30,00%	A16.Concertar com a CIM, quais as áreas de formação a incluir na nossa Oferta. A19.Incluir na Oferta Educativa do Agrupamento os Cursos que o tecido empresarial da região considera. A17.Os <i>Stakeholders</i> de acolhimento da FCT, na medida do possível, devem revestir características de possíveis empregadores. A18.Sessões de trabalho com os <i>Stakeholders</i> de forma a envolvemos na Formação de acordo com as necessidades do empregador. A12.Sessões de trabalho/Vistas de Estudo de toda Turna aos futuros Locais de FCT. A20.Seleção dos Locais de FCT de acordo com o perfil do aluno.	Coordenador Oferta Formativa; SPO	Equipa EQAVET Secção de Avaliação Interna	Grelhas de Registo
	Planeamento e Organização	18,20%	30,00%				
	Responsabilidade e Autonomia	18,20%	30,00%				
	Comunicação e Relações Interpessoais	45,50%	50,00%				
	Trabalho em Equipa	45,50%	50,00%				

P0p



Glossário

CIM: Comunidade Intermunicipal

CPCJ: Comissão de Proteção de Crianças e Jovens

CT: Conselho de Turma

DICAS: Programa de Diversidade, Inclusão, Complexidade, Autonomia e Solidariedade

DT: Diretor de Turma

DT: Diretor de Turma

EMAT: Equipa Multidisciplinar de Assessoria aos Tribunais

GApA: Gabinete de Apoio ao Aluno

PE: Projeto Educativo

SPO: Serviços de Orientação e Psicologia

